



N°25627/DEC/MESRS/SEL/SEMC/SIS/SDDC/SD

Cotonou, 10 novembre 2025

## NOTE DE SERVICE

**PORTANT LISTE DES PIÈCES À FOURNIR POUR UNE DEMANDE D'ACTE DE LICENCE, DE MASTER ET DE BTS.**

### 1- DEMANDE D'ATTESTATION DE SUCCÈS (LICENCE ET MASTER)

- 1.1 Une quittance de 3000f (originale + copie) obtenue après paiement sur le compte **N°BJ6600100100000010156771** au profit de la DEC/MESRS dans les recettes perception du trésor public.
- 1.2 Fiche de demande à imprimer sur la plateforme [www.decsup.bj](http://www.decsup.bj) et à remplir.

### 2- DEMANDE DE DIPLÔME (LICENCE ET MASTER)

- 2.1 Une quittance de 5000f (originale + copie) obtenue après paiement sur le compte **N°BJ6600100100000010156771** au profit de la DEC/MESRS dans les recettes perception du trésor public.
- 2.2 Attestation de succès (originale + Copie légalisée).
- 2.3 Fiche de demande à imprimer sur la plateforme [www.decsup.bj](http://www.decsup.bj) et à remplir.

### 3- DEMANDE DE DIPLÔME (BTS)

- 3.1 Une quittance de 5000f (originale + copie) obtenue après paiement sur le compte **N°BJ6600100100000010156771** au profit de la DEC/MESRS dans les recettes perception du trésor public.

- 3.2 Attestation de succès ou relevé de notes (originale + Copie légalisée).
- 3.3 Deux photos d'identité.
- 3.4 Fiche de demande à imprimer sur la plateforme [www.decsup.bj](http://www.decsup.bj) et à remplir.

**NB : TOUTES LES PIECES CI-DESSUS LISTEES SONT A DEPOSER UN VENDREDI MATIN ENTRE 8H ET 12 HEURES A LA DEC A PORTO NOVO**



*[Signature]*  
**Yidiannagni V. GBENOU**  
Directeur des Examens et Concours

MESRS : 01 (ATCR)